

1



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(Минкультуры России)**

М. Гнездиковский пер., д. 7/6, стр. 1, 2,
Москва, ГСП-3, 125993
тел. 8 (495) 629-20-08, факс 8 (495) 629-72-69
E-mail: kultura@mkrf.ru

**Главам субъектов
Российской Федерации**

24» 24 сентября 2014 47801-39/13-ВА

на № _____ от « _____ » _____

Минкультуры России разработало и направляет для возможного использования в работе методические рекомендации по обеспечению деятельности центров культурного развития

Приложение: на *18* л. в 1 экз.

Врио Министра

В.В.Аристархов

Методические рекомендации деятельности центров культурного развития.

I. Концепция создания центров культурного развития.

В рамках реализации Плана основных мероприятий по проведению в 2014 году в Российской Федерации Года культуры, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 2517-р и согласно Указу Президента Российской Федерации от 22 апреля 2013 г. № 375 «О проведении в Российской Федерации Года культуры», а также в развитие подпункта «и» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» Министерство культуры Российской Федерации предлагает концепцию создания центров культурного развития (далее - Центры).

Цели создания Центров:

- выравнивание диспропорций в качестве предоставления и разнообразии спектра культурных услуг, а также повышения их качества для населения;
- максимальная вовлеченность местного населения в совместную культурно-творческую деятельность;
- создание новых возможностей для творческой самореализации, духовного обогащения и физического развития жителей;
- создание условий для межнационального культурного обмена;
- повышение качества жизни граждан;
- развитие городской инфраструктуры и создание новых рабочих мест;
- предотвращение оттока населения;
- оказание спортивных услуг;
- оказание информационных услуг в сфере туризма.

Деятельность Центров должна отвечать потребностям регионов размещения. Протоколом заседания межведомственной комиссии по направлению «Гуманитарное развитие, художественное образование и творческое воспитание подрастающего поколения» при Совете при Президенте Российской Федерации по культуре и искусству от 21 мая 2013 года предусмотрена

проработка с представителями регионов функциональных особенностей и приоритетных направлений деятельности каждого центра (кино, театр, выставки, образование, спорт и т.д.).

Особое внимание необходимо уделить методической основе работы Центров. За последние годы в субъектах Российской Федерации накопился обширный опыт успешной работы как сети традиционных домов культуры и творчества (Белгородская область, Тамбовская область, др.), так и центров современной культуры (г. Нижний Новгород, г. Екатеринбург, г. Выкса, др.), на основе которого создана базовая программа работы центров.

Затраты на строительство одного Центра составят порядка 100 млн. рублей, из которых до 50% должно финансироваться субъектами Российской Федерации, а остальная часть – из средств федерального бюджета. Это позволит осуществить строительство таких объектов в количестве от 40 до 50 Центров.

Разработка проектной документации планируется за счет средств федерального бюджета и завершается в первом квартале 2014 г. Разработанные проекты будут включены в реестр типовой проектной документации повторного применения Минрегиона России, что позволит их тиражировать в других регионах с учетом конкретных особенностей и потребностей.

Ведение Реестра типовой документации в настоящее время осуществляется Минстроем России.

II. Функциональная структура центров культурного развития.

Центры могут совмещать функции учреждения культуры (выставки, спектакли, кинопоказы), образовательного центра (библиотека, курсы, творческие студии и мастерские) и общественного пространства (досуг, дискуссионные клубы, самоорганизация жителей).

В силу того, что возможности организации гастролей творческих коллективов по всей России ограничены, в Центрах предлагается широко использовать современные телекоммуникационные технологии для

качественной трансляции спектаклей и музыкальных представлений, технологию виртуального музея для знакомства с произведениями искусства из ведущих музеев страны и мира, другие возможности распространения культурных продуктов в современных аудиовизуальных форматах. Основные помещения центра, предназначенные для проведения мероприятий, (выставочные залы, многофункциональный зал) могут быть обеспечены:

- возможностью трансформации;
- цифровым и аудиовизуальным оборудованием для творческой деятельности;
- широкополосным доступом в интернет для обеспечения доступа к медиаконтенту (для трансляции лекций, концертов, спектаклей и обеспечения работы виртуальных музеев);
- наличие сервера Центра, обеспечивающего он-лайн подключение к индивидуальному компьютеру для обеспечения каждого жителя возможностью участия в мероприятиях Центра.

Новые возможности для развития творческого потенциала жителей могут возникнуть, благодаря работе студий и мастерских, которые предоставят весь спектр возможностей для творческой самореализации посетителей всех возрастов и уровней подготовки:

- художественное образование (живопись, лепка и др.);
- литературные студии и курсы;
- музыкальная студия;
- танцевальная и театральная студии;
- мультимедиа лаборатория (программирование, фотография, видео);
- научные лаборатории и робототехника;
- мастерские для работы по дереву, металлу, шитью и кружки декоративно-прикладного искусства;
- другое.

С учетом климатических особенностей территорий большей части России центры могут стать местом встречи, общения, открытым пространством для коворкинга и коммуникаций.

Расширенная общественная зона при входе в Центр со свободным доступом, кафе, возможностью выйти в интернет должна декларировать современные ценности – открытость, мобильность, многообразие форм и жанров, обеспечение равного доступа к культурным ценностям.

В Центре местом, в котором будут сосредоточены знания, должна стать медиатека. В условиях нехватки специалистов, владеющих актуальными знаниями и современными технологиями организации в области культуры важной стороной деятельности Центров должно стать программы дистанционного образования использование дистанционных образовательных технологий, предназначенных как для посетителей, так и для сотрудников и преподавателей центра.

Образовательные программы, реализуемые в Центре, могут быть предназначены для максимально широкой аудитории. В нее будут входить: языковые курсы, научно-популярные лекции, видеозаписи и возможности для онлайн общения и дистанционных мастер-классов с экспертами и деятелями культуры, образовательные модули и курсы в партнерстве с ведущими университетами (МГУ, Высшая школа экономики, РГГУ), организациями высшего образования отрасли культуры и искусства, организациями дополнительного профессионального образования.

Размещение Центров в парковых пространствах даст дополнительные возможности для организации культурно-массовых мероприятий, городских праздников. Непосредственно рядом со зданием центра должна быть создана открытая площадка для проведения мероприятий в теплое время года. Организация проката спортивного инвентаря позволит совместить культурную направленность деятельности центров с обеспечением круглогодичных занятий физкультурой и спортом.

В рамках работы Минкультуры России по развитию туристического потенциала городов России на базе Центров нужно разрабатывать краеведческие программы, проекты по развитию локальной идентичности, создавать экскурсионные программы силами местных жителей, открывать точки информации для туристов.

Важной частью деятельности Центров после их открытия станет создание единой гастрольной сети, позволяющей сократить издержки на организацию поездок творческих коллективов в города России, а также работа по обмену событиями и культурными продуктами, создаваемыми внутри Центров.

III. Материально-техническое обеспечение центров культурного развития.

Центр должен иметь здание со зрительным залом, в том числе для проведения музыкальных, литературных, театральных встреч, с помещениями для проведения работы с семьями, физкультурно-оздоровительных мероприятий, просмотра видеофильмов, игровой комнатой для детей, комнатами для настольных игр, для уголка народной традиционной культуры, для проведения краеведческих исследований, консультации по социальным вопросам), работы клубных формирований и другими.

Рекомендации к прилегающей территории: прилегающая территория должна не только способствовать формированию привлекательного образа Центра, но и создавать дополнительные условия для реализации культурно-досуговых запросов посетителей. Основные ее характеристики включают наличие подъездных путей и пешеходных дорожек с твердым покрытием, зеленых насаждений, газонов, цветочных клумб, садовых скамеек, эстрадно-танцевальной площадки, места для детских игр с аттракционами малых форм, специально оборудованной площадки для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий и народных игр, хорошее освещение, грамотной убедительной рекламы.

В настоящее время разработаны 4 компоновочных варианта их планировки, которые были оптимизированы как по внутренней наполняемости, так и по затратам на их строительство. Фактически, площадь Центров составит от 1300 до 1800 метров в зависимости от потребностей конкретного малого города субъекта.

Самый большой вариант планировки (1822 кв. метра) включает в себя многофункциональный зал (570 кв. м.) с возможностью проведения в нем развлекательных и спортивных мероприятий, занятий хореографией. Кроме того, Центр включает в себя фойе с зоной экспозиции и общественным пространством с широкополосным доступом в интернет для проведения различных мероприятий и творческие мастерские. В самом маленьком по площади варианте Центра (1362 кв. м.) предусмотрен кинозал, но с меньшей площадью (167 кв. м.). Другие компоненты остальных типовых проектов практически идентичны: это творческие мастерские, кружковые, зал для занятий спортом и хореографией, выставочный зал и др., но различаются по площади и количеству.

План помещений, входящих в состав центров культурного развития

<i>П.</i>	<i>Наименование</i>	<i>Площадь</i>
1.	Фойе общественной зоны, интегрированное с рекреационной и рабочей зоной	от 200 кв.м
2.	Многофункциональный зал (плоский)	от 250 кв.м
3.	Творческие мастерские с современным оборудованием	от 50 кв. м каждая студия
4.	Игровой/ спортивный зал	от 130 кв.м
5.	Детская комната (пространство для проведения игровых занятий различной тематики. Также работает как детские комнаты для детей от 3 лет во время мероприятий, проходящих на других площадках. Включает санузел и раздевалку)	от 50 кв. м

6.	Коворкинг (пространство открытой планировки с рабочими местами, отвечающее всем необходимым для офисного пространства требованиям. Также включает зону отдыха и переговорную)	от 100 кв. м
7.	Киоск (продажа книг, сувениров и т.д.)	от 20 кв. м
8.	Площадка мероприятий (общественное пространство для проведение концертов, кинопоказов, лекций, ярмарок, выставок, показов мод, конференций, спортивных и общественных мероприятий под открытым небом. Должна быть предусмотрена возможность установки временного или сдвижного тента. Оборудована проекционной и звуковой аппаратурой.)	от 250 кв. м
9.	Медиатека (пространство работы с медиа-контентом - видео, аудио, программными материалами и прочими. Также включает читальный зал, открытые фонды и стойку выдачи книг в составе библиотеки)	от 100 кв. м
10.	Помещение / прокат для спортивного инвентаря	от 30 кв. м
11.	Технические помещения	от 50 кв. м
12.	Помещение для складирования оборудования, аппаратуры, инвентаря, декораций и др., а также для хранения книг библиотеки, фильмовых материалов, музыкальных инструментов и др.	от 50 кв. м.
13.	Помещение для администрации центра, соответствующее нормативным требованиям	от 50 кв.м.
ОБЩАЯ ПЛОЩАДЬ КОМПЛЕКСА		до 1800 кв.м

Центр должен располагать современным спецоборудованием, техническими средствами, музыкальными инструментами, необходимым фондом звукозаписей, видеофильмов, методических пособий, сценарных материалов, подписных периодических профессиональных изданий.

Ориентировочный перечень требуемого оборудования для всех функций: вентиляционное оборудование, охранные системы (видеонаблюдение,

металлодетекторы), сантехническое оборудование, системы пожаротушения и пожарной сигнализации, оборудование кухни для кафе, компьютеры и оргтехника для администрации комплекса.

Оборудование зрелищного комплекса: трансформируемый пол многофункционального зала, компактно складываемые зрительские кресла, осветительное оборудование сцены, акустическое оборудование.

Оборудование медиа комплекса: кинопроекционное и акустическое оборудование для многофункционального просмотрового зала; оборудование серверной: мощные серверы, системы охлаждения; оборудование для медиакафе: интерактивное меню, точки доступа в интернет, проектор для демонстраций, медиатренажеры (автомобильный, вертолетный, авиационный, навигационный), симуляторы танка и автокрана; оборудование компьютерных классов; оборудование медиатеки: точки доступа к хранилищу информации, программное обеспечение медиакомплекса.

Оборудование выставочного комплекса: осветительное оборудование для выставочной зоны, проекционное оборудование для лекционных помещений.

Оборудование образовательного комплекса: оборудование для фотолаборатории (цифровой светодиодный фотопринтер, слайд-сканер, универсальный фотоувеличитель, специализированное ПО), оборудование для организации студии звукозаписи, специальное напольное покрытие, станки и зеркала для балетных классов, мольберты, гончарные круги, муфельная печь, подставки для занятий скульптурой, стационарные музыкальные инструменты, поппиты, оборудование для тематических кружков и секций (определяется по месту).

Примерный перечень
технических средств зала Центра

№ п/п	Наименование технических средств	Количество о (шт.)
-------	----------------------------------	--------------------------

1	Фортепиано	1
2	Баян	1
3	Комплект инструментов для духового оркестра	1
4	Комплект инструментов для оркестра народных инструментов	1
5	Комплект компьютерного оборудования	7
6	Принтер	3
7	Многофункциональное устройство МФУ	3
8	3D принтер	1
9	Фотопринтер	1
10	Плоттер	1
11	Ламинатор	1
10	Видеопроектор	1
11	Экран для видеопроектора	1
12	Музыкальный центр	2
13	Комплект оборудования для танцевального зала	1
14	Видеокамера (цифровая)	1
15	Фотоаппарат (цифровой)	1
16	Комплект звукоусилительной аппаратуры	2
17	Синтезатор	1
18	Микрофон	6
19	Радиомикрофон	5
20	Комплект светотехнической аппаратуры	1
21	Комплект аппаратуры для инструментального ансамбля	1
22	Видеопанель	1

IV. Организационная структура, система управления и кадровые ресурсы центра культурного развития.

Центр является государственным (муниципальным) бюджетным (автономным) учреждением культуры и осуществляет свою деятельность под руководством учредителя.

При Центре может создаваться общественный (попечительский) Совет, который способствует его сотрудничеству с другими воспитательными институтами: общеобразовательной школой, библиотекой, детскими учреждениями дополнительного образования, спортивными и другими

учреждениями; взаимодействию со всеми секторами общества: государственными, коммерческими, общественными и другими организациями.

График работы, выходные дни устанавливаются с учетом потребностей жителей, режима их труда и отдыха.

Финансирование Центра осуществляется на основе субсидий, предоставляемых из соответствующего бюджета, и внебюджетных источников.

Кадровое обеспечение. Центр должен располагать необходимым числом специалистов в соответствии со штатным расписанием: не менее 33 творческих работников, имеющих среднее профессиональное и (или) высшее образование, способных обеспечить в полном объеме качественное предоставление культурно-досуговых услуг населению.

Для создания системы непрерывного кадрового обеспечения и поддержания высокого уровня качества деятельности необходима организация уровневого повышения квалификации и профессиональной переподготовки кадров в соответствии с направлениями деятельности, объемом и сложностью компетенций, а именно:

- *руководители Центров* могут периодически повышать свою квалификацию: один раз в три года в федеральных организациях высшего образования и дополнительного профессионального образования;
- *руководители и специалисты курсов повышения квалификации субъектов Российской Федерации* могут периодически повышать свою квалификацию в качестве тьюторов: один раз в три года в федеральных организациях высшего образования и дополнительного профессионального образования;
- *специалисты Центра* могут периодически повышать свою квалификацию: один раз в пять лет – на региональных курсах повышения квалификации, ежегодно – на региональных, районных семинарах и других формах учебы, быть аттестованными на соответствие занимаемой должности.

Учет и отчетность. Центр ведет дополнить словами «бухгалтерский учет и готовит бухгалтерскую и налоговую отчетность, статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Правовой статус, реорганизация и ликвидация Центра осуществляется на основании действующего законодательства.

В структуру Центра могут входить:

Отдел проектов:

- разработка и реализация проектов в области развития культуры, культурного туризма, культурного предпринимательства и образования в сфере культуры;
- разработка и координация проектов по культурному, природному и молодежному туризму;
- проведение конкурсов и семинаров.

Отдел развития любительского творчества:

- создание и развитие любительских художественных коллективов;
- организация выступлений коллективов на различных фестивалях, конкурсах, концертах;
- сохранение и популяризация местного народного традиционного творчества;
- создание кружков технического творчества.

Отдел развития клубных форм:

- организация массовых форм культурной деятельности населения;
- организация работы клубов по интересам, любительских объединений.

Информационно – издательский отдел:

- информационно-ресурсное обеспечение культуры и культурного туризма посредством создания и администрирования Интернет-ресурсов, выпуска издательско-презентационной и медиа продукции
- подготовка и выпуск изданий для сферы культуры, производство малотиражной печатной продукции

Медиа-центр:

открытая экспериментальная выставочно-презентационная площадка, обеспечивающая коммуникационную, информационную, маркетинговую и рекламную поддержку культурных и туристских программ и проектов;

- разработка и реализация проектов, по-новому раскрывающих возможности музеев, театральных и музыкальных коллективов и т.д.

Приоритет отдается проектам, основанным на комбинировании жанров.

- проведение презентаций различных проектов, пресс-конференций и семинаров, организуемых Центром и его партнерами.

Центр традиционных ремёсел:

- возрождение традиционных технологий и создание образов современных сувениров;

- организация выставок, праздников ремёсел, ярмарок, конкурсов;

- проведение обучающих курсов, мастер-классов и творческих мастерских;

- экскурсионные программы.

- **Примерное штатное расписание**

- **административно-управленческого персонала Центра**

№ п/п	Наименование должности	Количество единиц
1	Директор	1
2	Заместитель директора - начальник отдела	2
3	Заведующий отделом	4
4	Инженер по обслуживанию здания	1
5	Главный бухгалтер	1
6	Заместитель главного бухгалтера	1
7	Бухгалтер	1
8	Кассир	1
Итого:		10

Примерное штатное расписание должностей творческих работников Центра

№ п/п	Наименование должности	Количество единиц
1	Менеджер социокультурной деятельности	1
2	Художественный руководитель	1

3	Хормейстер	1
4	Балетмейстер	1
5	Режиссер народного театра	1
6	Художник-оформитель	1
7	Концертмейстер	1
8	Руководитель духового оркестра	1
9	Руководитель оркестра народных инструментов	1
10	Руководитель фольклорного коллектива	1
11	Режиссер театрализованных массовых представлений	1
12	Методист, психолог, детский психолог	4
13	Организатор детского досуга	1
14	Звукорежиссер	1
15	Светооператор	1
16	Видеооператор	1
17	Руководитель кружка (студии) – мастер декоративно-прикладного творчества	3
18	Руководитель кружка, любительского объединения	4
19	Редактор	1
20	Киномеханик	1
21	Дирижер (ансамбля, оркестра)	1
22	Акомпаниатор	1
23	Системный администратор	1
24	Руководитель хореографического коллектива	1
25	Инструктор по спорту	1
Итого:		33

Примерное штатное расписание обслуживающего персонала
Центра

№ п/п	Наименование должности	Количество единиц
1	Костюмер	1 (из расчёта на два коллектива)
2	Уборщица	1 (из расчёта площади)

		от 300 до 500 кв. м площади)
3	Гардеробщик	1 (на каждые 200 мест в гардеробе при работе в 1 смену (8 часов)
4	Рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий	1 на каждые 500 кв.м. площади учреждения
5	Водитель автотранспорта	При наличии транспортного средства
6	Рабочий по обслуживанию оборудования, аппаратуры, инструментов	1
7	Охранник	2
8	Медсестра	1
9	Дворник	1

V. Программа (основные направления деятельности) центров культурного развития.

Центр – это инновационная организация в области управления социально-культурными процессами с профессиональной командой проектных менеджеров, рассматривающих культуру, туризм, образование и творческие индустрии в качестве основных ресурсов развития территории.

Отличительным признаком деятельности Центра является:

- понимание культуры как стратегического ресурса развития территорий;
- принятие проектного подхода как приоритетного в своей деятельности;

- широкое применение новых гуманитарных технологий – социокультурного проектирования, маркетинга, фандрайзинга и других направлений в рамках менеджмента в сфере культуры;

- выстраивание собственных партнерских (сетевых) сообществ и активное участие во внешних российских и зарубежных сетях.

Основные направления деятельности Центра:

- организация просветительской и культурно-массовой работы и досуга для различных социальных групп населения, обеспечение условий для удовлетворения их творческих и эстетических потребностей и укрепления здоровья;

- организация и развитие сети творческих кружков, студий, групп и творческих клубов, центров воспитания и просвещения детей, подростков и молодежи, спортивных и культурно-оздоровительных клубов, курсов, любительских объединений и других формирований по профилю деятельности;

- организация и проведение культурно-массовых мероприятий, спортивно-зрелищных праздников;

- подготовка и проведение в установленном порядке фестивалей, смотров, конкурсов, концертов, театральных, музыкальных, вокально-хоровых, игровых, литературно-художественных, видео - компьютерных, обрядовых, информационно-выставочных, хореографических, эстрадных и других программ для населения;

- предоставление информационных и методических услуг в области культуры и досуга;

- физкультурно-оздоровительная деятельность для детей и взрослых;

- осуществление работы с социально не защищенными слоями населения, организация досуга и мероприятий для людей старшего поколения и лиц с ограничениями жизнедеятельности;

- осуществление тематических программ по культуре и досугу, разрабатываемые в соответствии с целями и задачами развития культуры, в том числе, осуществляемые на основе государственного и социального заказа;
 - клубная деятельность;
 - выставочная деятельность;
 - создание экспериментальной творческой площадки для инновационных проектов в сфере культуры и искусства;
 - создание и администрирование Интернет-ресурсов по культуре и культурному туризму;
 - организация семинаров и тренингов по менеджменту в сфере культуры и культурного туризма, управлению проектами;
 - разработка и координация проектов по культурному, природному и молодежному туризму.

Основные требования к планированию работы Центра. Центр планирует свою деятельность, определяет перспективы ее развития исходя из целей Центра, наличия собственных творческих и хозяйственных ресурсов, финансовой и правовой базы, на основе культурных потребностей, творческих и досуговых интересов всех групп жителей населенного пункта.

- План работы (годовой, перспективный) согласовывается с учредителем и утверждается руководителем Центра.
- Основу годового плана работы Центра составляет социальный заказ учредителя.

План работы Центра включает:

- мероприятия, посвященные памятным датам в истории Отечества, связанные с важнейшими историческими событиями в жизни города: театрализованные праздники и представления, народные гуляния, тематические концерты, вечера и другие;

- мероприятия, способствующие реализации приоритетных национальных проектов, региональных и муниципальных программ, направленных на повышение качества жизни населения;

- мероприятия по сохранению и развитию народных культурно-бытовых традиций;

- проведение различных форм культурно-досуговой, просветительской работы по приобщению конкретных групп населения к лучшим образцам отечественной и мировой культуры через проведение фестивалей, конкурсов, смотров любительского художественного творчества, вечеров отдыха и танцев, балов, карнавалов, детских утренников, физкультурно-оздоровительных, развлекательных мероприятий, народных игр, семейных обрядов и ритуалов, чествований ветеранов войны и труда, спектаклей, концертов, ярмарок, лотерей, выставок и других;

- повседневные досуговые занятия посетителей Центра: работу кружков (студий), любительских объединений и клубов по интересам, физкультурно-оздоровительных групп, творческих коллективов разного профиля, настольные игры, просмотр видеофильмов и другие;

- мероприятия по пропаганде здорового образа жизни, преодолению асоциальных явлений в молодежной среде;

- мероприятия в сфере творческой и самостоятельной хозяйственной деятельности;

- мероприятия по укреплению материально-технической базы и социальному развитию учреждения.

Услуги, предоставляемые Центром, могут отвечать следующим характеристикам:

- соответствие спросу населения;
- максимальная вовлеченность местного населения в совместную культурно-творческую деятельность;
- социальная значимость;

- актуальность и качество направлений деятельности;
- информативность и содержательность;
- использование современных методов и форм работы;
- высокий художественный уровень;
- эмоциональное воздействие;
- влияние на создание культурной среды в населенном пункте.
- социально-обусловленное развитие культурной среды населенного пункта.

